



«С УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «ШКОЛА № 9

Н.А. Макарова

**План мероприятий  
по сопровождению претендентов на медаль  
«За особые успехи в учении» на 2022-2023 учебный год  
МБОУ «Школа № 9»**

| <i>№<br/>п/п</i>                                   | <i>Мероприятие</i>   | <i>сроки</i>            | <i>Ответственны<br/>й</i>             |
|--|--|-------------------------|---------------------------------------|
| <b>Организационно - методическое сопровождение</b> |  |                         |                                       |
| 1  | Составление и утверждение плана работы с учащимися кандидатами на получение медалей по результатам учебной деятельности  | сентябрь                | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| 2  | Включение вопроса об объективности оценивания обучающихся, в том числе на аттестаты особого образца (9 класс) и претендентов на медаль «За особые успехи в учении» (11 класс) в повестку педагогического совета. | сентябрь                | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| 3  | Уточнение списка учащихся - претендентов на медаль   | сентябрь                | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| 4  | Формирование базы данных с выбором предметов для сдачи ГИА кандидатов на получение медалей.  | сентябрь                | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| 5  | Мониторинг и изучение оф. сайтов, групп Рособрнадзора в социальных сетях для получения оперативной информации по изменениям в действующее законодательство   | в течение года          | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| 6  | Оформление информационного стенда «Готовимся к экзаменам»  | в течение года          | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| <b>Работа с учителями-предметниками</b>            |  |                         |                                       |
| 1  | Рабочее совещание «Требования к уровню подготовки претендентов на медаль». Ознакомление учителей с Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении». Знакомство с изменениями по мере утверждения.             | октябрь                 | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| 2  | Обучение учителей – предметников на курсах ПК по теме: «Формирование компетенций учителей-предметников в области подготовки к ГИА.   | Ноябрь - декабрь        | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| 3  | Посещение уроков учителей с целью оказания методической помощи и контроля объективности оценивания учащихся.   | в течение учебного года | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А. |
| 4  | Анализ диагностических работ в формате ЕГЭ.  | Декабрь,                | Учителя -                             |

|                            |   |                                 |  |
|----------------------------|---|---------------------------------|--|
|                            |   | март,<br>апрель                 | предметники                              |
| 5                          | Совещание по предварительной успеваемости учащихся  | 1 раз в триместр                | Администрация                            |
| 6                          | Контроль за объективностью выставления полугодических отметок учителями - предметниками по всем предметам учебного плана.   | по итогам полугодия             | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А.    |
| 7                          | Проведение педагогического совета «О награждении выпускников медалями»  | май                             | Администрация                            |
| 8                          | Анализ объективности оценивания на основе результатов ГИА   | июнь                            | Учителя – предметники,<br>администрация  |
| <b>Работа с учащимися</b>  |   |                                 |  |
| 1                          | Ознакомление учащихся с Порядком выдачи медали "За особые успехи в учении". Знакомство с изменениями по мере утверждения.   | Сентябрь                        | Кл. рук.<br>Федотова Т.М.                |
| 2                          | Доведение до сведения учащихся требований к уровню подготовки претендентов на медаль в 2023 году  | По мере утверждения НПА         | Кл. рук.<br>Федотова Т.М.                |
| 3                          | Обеспечение учащихся, претендентов на медаль, рекомендациями по подготовке к экзаменам.   | октябрь-ноябрь                  | Учителя-предметники                      |
|                            | Организация психологического сопровождения учащихся   | В течение года                  | Школьный психолог                        |
| 4                          | Организация индивидуальных консультаций для учащихся, претендующих на медаль при подготовке к ГИА.  | еженедельно                     | Учителя-предметники                      |
| 5                          | Организация участия в диагностических работах по выбранным предметам в форме ЕГЭ  | По плану                        | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А.    |
| 6                          | Анализ экзаменационных работ по каждому предмету, анализ типичных ошибок  | По итогам диагностических работ | Учителя-предметники                      |
| <b>Работа с родителями</b> |   |                                 |  |
| 1                          | Родительское собрание «Нормативно – правовые акты, регламентирующие ГИА. Порядок выдачи медали "За особые успехи в учении". Знакомство с изменениями по мере утверждения. | октябрь                         | Зам. директора по УВР<br>Шимолук В.А.    |
| 2                          | Ознакомление родителей с выбором экзаменов на ГИА   | октябрь, январь                 | Кл. рук.<br>Федотова Т.М.                |
| 3                          | Доведение до сведения родителей требований к уровню подготовки претендентов на медаль в 2023 году   | По мере утверждения НПА         | Администрация, кл. рук.<br>Федотова Т.М. |
| 4                          | Организация индивидуальных консультаций для родителей   | В течение года                  | Администрация, кл. рук.<br>Федотова Т.М. |