

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБОУ «Школы № 9» г.о. Самара
Протокол № 12 от 04.06.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Школы №9» г.о. Самара



Приказ №01-07/177 от 05.06.2025 г.

Положение об организации внеурочной деятельности МБОУ «Школы №9» г.о. Самара

1.1. Положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных образовательных программ в МБОУ «Школа №9» г. о. Самара (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 N 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской

Федерации от 31 мая 2021 г. N 287;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

– Уставом МБОУ «Школы №9» г.о. Самара;

– Календарно-учебным графиком МБОУ Школы №9 г.о. Самара.

Положение составлено в соответствии с методическими рекомендациями федерального и регионального уровня.

1.3. Положение регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в итоговых мероприятиях обучающихся начального, основного и среднего общего образования в рамках внеурочной деятельности.

1.4. Образовательные программы реализуются в Школе через урочную и внеурочную деятельность.

Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных, личностных) начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ») осуществляемую в формах, отличных от урочной.

Внеурочная деятельность - является неотъемлемой и обязательной частью основной образовательной программы и является обязательной для всех обучающихся начального, основного и среднего общего образования.

1.5. Внеурочная деятельность должна обеспечить индивидуальные потребности обучающихся Школы на основании запросов обучающихся, выбора родителей (законных представителей), при учете мнения обучающегося до завершения получения им основного общего образования, а также с учетом имеющихся кадровых, материально-технических и иных условий Школы.

1. Требования к организации внеурочной деятельности

1.2. Внеурочная деятельность организуется по пяти направлениям развития личности обучающихся:

1. Социальное (коммуникативная деятельность);
2. Духовно-нравственное;
3. Общекультурное (художественно-эстетическая творческая деятельность);
4. Общеинтеллектуальное («Учение с увлечением», информационная культура);
5. Спортивно-оздоровительное.

1.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

1.4. **Целью внеурочной деятельности** является содействие обучающимся в достижении планируемых результатов в соответствии с реализуемыми образовательной организацией основными образовательными программами, адаптированными основными общеобразовательными программами общего образования.

Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся; общеобразовательную, общекультурную составляющую при получении соответствующего уровня общего образования;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранном направлении внеурочной деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

1.5. Содержательное наполнение внеурочной деятельности

Часы внеурочной деятельности используются на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую

поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации.

1.6. **Обязательным условием организации внеурочной деятельности** является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации.

1.7. Школа самостоятельно определяет конкретные формы и содержание организации внеурочной деятельности, средства реализации внеурочной деятельности, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, которые необходимы для реализации направлений внеурочной деятельности.

1.8. Предметом регулирования Положения в части организации внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования являются образовательные отношения по организации внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ, за исключением обучающихся, не получающих уровня образования (с умственной отсталостью).

1.9. В случае если обучающийся осваивает курсы, практику, дополнительные образовательные программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, то такие занятия засчитываются как часы внеурочной деятельности в Школе по соответствующему направлению внеурочной деятельности.

Зачет Школой освоения обучающимся курсов, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основании документа об обучении, выдаваемого по образцу и в порядке, которые установлены этими организациями самостоятельно.

2. Планирование внеурочной деятельности

С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования при формировании плана внеурочной деятельности предусмотрена **часть, рекомендуемую для всех обучающихся:**

1 час в неделю – на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности **«Разговоры о важном»** (понедельник,

первый урок);

1 час в неделю – на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности);

1 час в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства).

Вариативная часть плана внеурочной деятельности:

2 часа в неделю – на занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе для сопровождения изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);

2 часа в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьных театрах, школьных музеях, школьных спортивных клубах, а также в рамках реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»);

2 часа в неделю – на занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся (в том числе в рамках Российского движения школьников, Юнармии, реализации проекта «Россия – страна возможностей»).

3. План внеурочной деятельности. Индивидуальный план внеурочной деятельности.

Рабочая программа

3.1. Организация внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с планом внеурочной деятельности, образовательными рабочими программами, календарным учебным графиком и расписанием внеурочной деятельности, которые утверждаются приказом директора Школы в начале каждого учебного года дополнительно к основному расписанию учебных занятий.

План внеурочной деятельности образовательной организации является обязательной частью организационного раздела основной образовательной программы.

3.2. План внеурочной деятельности является основным организационным механизмом реализации образовательной программы внеурочной деятельности, обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через

организацию внеурочной деятельности. План определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей Школы. План составляется отдельно от учебного плана по уровням НОО, ООО, СОО.

3.3. План внеурочной деятельности должен включать: пояснительную записку – направления внеурочной деятельности, формы оценки, запланированный объем нагрузки; направления и формы организации внеурочной деятельности, годовую нагрузку.

3.4. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством. Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности обучающихся, корректируют курсы в соответствии с потребностями на новый учебный год.

3.5. Классные руководители в мае проводят родительское собрание. На родительском собрании в конце учебного года предоставляются результаты освоения программ и достижения обучающихся. Родители на данном собрании знакомятся и выбирают предполагаемые программы внеурочной деятельности по 5 направлениям на новый учебный год. Классными руководителями собираются заявления от родителей (законных представителей) обучающихся по выбранным программам внеурочной деятельности (форма бланка **Приложение № 1**), составляется и сдается сводная таблица со списком обучающихся класса и выбором курсов внеурочной деятельности (форма таблицы **Приложение №2**).

3.6. Проект плана внеурочной деятельности составляется в мае текущего года, рассматривается в августе на Педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора не позднее 31 августа текущего года.

3.7. Школа самостоятельно определяет объем часов, отводимых на внеурочную деятельность, в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых основных образовательных программ с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования.

В соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО образовательная

организация обеспечивает проведение до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельности (до 1320 часов на уровне начального общего образования, до 1750 часов на уровне основного общего образования).

При реализации АООП НОО обучающихся с ОВЗ время, отводимое на внеурочную деятельность (с учетом часов, отводимых на коррекционно-развивающую область), составляет не менее 1680 часов и не более 2380 часов.

3.8. Время, отведенное на внеурочную деятельность обучающихся, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию образовательных программ Школой. Время, отводимое на внеурочную деятельность, определяется Школой самостоятельно с учетом запросов обучающихся, возможностей Школы и объема субвенций, выделенных для реализации основных образовательных программ.

3.9. Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.10. Время, отведенное Школой на внеурочную деятельность, используется для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий с учетом образовательных потребностей, интересов и запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, может быть использовано для закрепления и практического использования отдельных аспектов содержания программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.11. Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и обучающихся с ОВЗ, Школа может разрабатывать с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные планы внеурочной деятельности.

Индивидуальный план внеурочной деятельности – план внеурочной деятельности, обеспечивающий реализацию направления внеурочной деятельности на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного обучающегося.

Реализация индивидуальных планов внеурочной деятельности сопровождается поддержкой классных руководителей образовательной организации.

Требования к рабочей программе внеурочной деятельности

3.12. Рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела основной образовательной программы.

Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности составляется согласно требованиям:

- титульный лист (**Приложение №3**);
- пояснительную записку с обязательным указанием нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение внеурочной деятельности;
- цель и задачи внеурочной деятельности;
- формы и методы проведения занятия;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование (**Приложение №4**).

3.13. Рабочая программа внеурочной деятельности разрабатывается педагогическим работником самостоятельно или коллективом педагогических работников, или методическим объединением в соответствии с уровнем (НОО, ООО, СОО).

3.14. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- примерных или авторских программ;
- учебно-методического комплекса;
- перспективного и годового планов внеурочной деятельности Школы;
- годового календарного учебного графика Школы на текущий учебный год.

3.15. Оформление рабочей программы

Текст рабочей программы внеурочной деятельности набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman; кегель 12-14; межстрочный интервал 1,5; выравнивание текста по ширине; листы формата А4; ориентация страницы - книжная. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

3.16. Утверждение рабочей программы

- рассмотрение программы на МО учителей предметников и ШМО педагогических работников;
- проверка программы заместителем директора по воспитательной работе;
- утверждение приказом директора, не позднее 31 августа текущего учебного года.

3.17. Хранение рабочей программы

Рабочая программа составляется в 2-х экземплярах: один хранится у педагогического работника, второй - в учебной части Школы до истечения срока ее реализации.

Электронные версии рабочих программ внеурочной деятельности размещаются на официальном сайте Школы.

4. Общие правила организации внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность в Школе может реализоваться с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения – в дистанционно-очной форме.

4.2. В целях реализации плана внеурочной деятельности Школой предусматриваться использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные, детские общественные объединения и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.

4.3. При организации внеурочной деятельности продолжительность занятий внеурочной деятельности, продолжительность перемен между уроками и внеурочной деятельностью зависит от возраста обучающихся и вида деятельности, определяется Школой в соответствии с действующими государственными санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. При организации внеурочной деятельности обучающихся с ОВЗ продолжительность занятий внеурочной деятельности, продолжительность перемен между уроками зависит от возраста обучающихся и вида деятельности, определяется Школой в соответствии с действующими государственными

санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Комплектование групп обучающихся осуществляется в соответствии с запросами обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и с учетом возможностей Школы. Для занятий объединение в группы происходит внутри одного класса (**одновозрастные группы**), так и существует возможность организации занятий с объединением нескольких классов (**разновозрастные группы**).

4.5. В условиях сохранения угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 комплектование группы для очных занятий допускается только из учащихся одного класса. Для занятий, которые организуются с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, комплектование групп обучающихся допускается из одного возраста и (или) групп обучающихся разных возрастных категорий с учетом обеспечения их образовательных потребностей и запросов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.6. Наполняемость групп обучающихся определяется Школой самостоятельно. При наличии необходимых условий и возможностей Школы при реализации внеурочной деятельности возможно деление одного класса на группы. Зачисление обучающихся в группы осуществляется на срок реализации программы внеурочной деятельности, предусмотренный для реализации программы внеурочной деятельности.

4.7. В условиях сохранения угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 участие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных социальных партнеров, осуществляющих реализацию программы внеурочной деятельности, в занятиях, которые проводятся в очном формате, не допускается.

4.8. В организации занятий внеурочной деятельности, которые реализуются с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, могут принимать участие родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, иные социальные партнеры по согласованию с педагогическим работником, осуществляющим реализацию программы внеурочной деятельности, без их включения в списочный состав.

4.9. Для организации внеурочной деятельности Школа использует различные объекты инфраструктуры образовательной организации, может использовать помещения близко расположенного дома культуры, организаций дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта, спортивные сооружения, стадионы. В условиях сохранения угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 использование объектов инфраструктуры производится с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и требований.

4.10. Школа самостоятельно определяет содержание внеурочной деятельности, осуществляет выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею программам внеурочной деятельности. Использование при реализации программ внеурочной деятельности методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается. Использование в организации внеурочной деятельности инновационных образовательных программ и технологий, расписания занятий, режимов занятий внеурочной деятельности возможно при отсутствии их неблагоприятного влияния на функциональное состояние и здоровье обучающихся.

4.11. Формы, методы и средства организации деятельности в программах курсов внеурочной деятельности определяются педагогическим работником, участвующим в разработке соответствующих программ. **Формы внеурочной деятельности** должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся, сочетать индивидуальную и групповую работы, обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

5. Требования к квалификации педагогических работников, реализующих программы внеурочной деятельности

5.1. Уровень квалификации работников Школы, осуществляющих внеурочную деятельность, в том числе для каждой занимаемой должности, должен соответствовать квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Соответствие уровня квалификации работников Школы требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), а также занимаемым ими

должностям, устанавливается при их аттестации.

5.2. Квалификация педагогических работников Школы, реализующих программы курсов внеурочной деятельности, должна отражать:

- компетентность в соответствующих направлениях внеурочной деятельности, методах и средствах организации внеурочной деятельности;
- ИКТ-компетентность, умение применять дистанционные технологии в обучении;
- сформированность гуманистической позиции, позитивной направленности на педагогическую деятельность;
- общую культуру, определяющую характер и стиль педагогической деятельности, влияющую на успешность педагогического общения и позицию педагогического работника.

У педагогического работника, реализующего программу курса внеурочной деятельности, должны быть сформированы основные компетенции, необходимые для обеспечения реализации программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и успешного достижения обучающимися планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности.

6. Планируемые результаты освоения программ внеурочной деятельности

6.1. Внеурочная деятельность направлена, в первую очередь, на достижение планируемых результатов освоения соответствующей основной образовательной программы школы.

- приобретение школьниками знаний об этике и эстетике повседневной жизни человека; о принятых в обществе нормах поведения и общения; об основах здорового образа жизни; об истории своей семьи и Отечества; о русских народных играх; о правилах конструктивной групповой работы; об основах разработки социальных проектов и организации коллективной творческой деятельности; о способах самостоятельного поиска, нахождения и обработки информации; о правилах проведения исследования.
- развитие ценностных отношений школьника к родному Отечеству, родной природе и культуре, труду, знаниям, своему собственному здоровью и внутреннему миру.

– школьник может приобрести опыт исследовательской деятельности; опыт публичного выступления; опыт самообслуживания, самоорганизации и организации совместной деятельности с другими детьми.

7. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программ внеурочной деятельности

Освоение программ курсов внеурочной деятельности, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема программы курса внеурочной деятельности, сопровождается оценкой достижения планируемых результатов, проводимой в формах, определенных планом внеурочной деятельности, и в порядке, установленном настоящим Положением.

Система оценки достижений планируемых результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности, в том числе отдельной части (модуля) или всего объема программы курса внеурочной деятельности, должна:

- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности **(по системе зачет/незачет)**;
- обеспечивать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе реализации внеурочной деятельности;
- предусматривать использование разнообразных методов и форм, **взаимно дополняющих друг друга (такие как - формы публичного представления результатов освоения курса перед родителями, педагогами, учениками (конференция, выставка, турнир, праздник, выступление перед публикой))**;
- позволять использовать результаты освоения программ курсов внеурочной деятельности, характеризующие уровень достижения планируемых результатов обучающимися, как основы для оценки деятельности образовательной организации.

Система оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися с ОВЗ, должна учитывать особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ, закреплять основные направления и цели оценочной деятельности, описание объекта и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки, предусматривая приоритетную оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся с ОВЗ.

Система оценки достижений результатов освоения образовательных программ

внеурочной деятельности может осуществляться на трех уровнях:

1. представление коллективного результата деятельности класса (группы обучающихся) в рамках одного и (или) нескольких направлений внеурочной деятельности;
2. индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании личного портфолио обучающегося в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации;
3. качественная и количественная оценка эффективности деятельности образовательной организации по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

8. Делопроизводство при организации внеурочной деятельности, расписание внеурочной деятельности

Журнал внеурочной деятельности является основным документом учета занятий внеурочной деятельности обучающимися и ведется по каждому направлению (модулю) внеурочной деятельности отдельно.

Педагогический работник, реализующий программу курса внеурочной деятельности, ведет учет проведенных занятий по внеурочной деятельности в системе АСУ РСО. Ведение соответствующих записей обязательно для каждого педагогического работника.

Классный руководитель осуществляет учет занятости обучающихся во внеурочной деятельности в других организациях, в том числе если обучающийся посещал занятия, организованные с применением технологий дистанционного обучения.

Заместитель директора по воспитательной работе обязан систематически осуществлять контроль за правильностью ведения журнала внеурочной деятельности.

Расписание занятий внеурочной деятельности

Расписание занятий внеурочной деятельности составляется заместителем директора по воспитательной работе и утверждается ежегодно до начала учебного года приказом директора Школы.

Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с момента принятия педагогическим советом Школы и действительно с момента утверждения директора Школы.

9.2. В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений, Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

Приложение № 1

Директору МБОУ «Школы №9» г.о. Самара
Макаровой Н.А.

от _____
проживающий по адресу:

заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
учени _____ класса «__» на часы внеурочной деятельности.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

«_____» _____ 20__ г.

Подпись _____

Директору МБОУ «Школы №9» г.о. Самара
Н.А. Макаровой

от _____
проживающий по адресу:

заявление

Прошу зачислить меня _____
учени _____ класса «__» на часы внеурочной деятельности.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

«_____» _____ 20____ г.

Подпись _____

Приложение №2

Курсы внеурочной деятельности _____ класса на 20__ / 20__ гг.

Классный руководитель _____

[illegible]

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Самарской области Департамент образования городского
округа Самара МБОУ «Школа № 9» городского округа Самара

РАССМОТРЕНО

заседанием МО классных
руководителей
Протокол № ____
от " ____ " августа ____ г.

СОГЛАСОВАНО

заместителем директора по ВР
Коростелева К.А. _____
от " ____ " августа ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Школа № 9»
г.о. Самара

Макарова Н.А.
Приказ № _____
от " ____ " августа ____ г.

ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности
«НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ»
для _____ класса
на _____ учебный год

Составитель: ФИО составителя, должность

Самара, год

Тематическое планирование _____ года обучения (__класс)

№ п/п	Название раздела, темы	Содержание занятия	ЭОР	Количество часов		
				всего	теория	практика
Раздел 1.						
1.1						
1.2						
Итого по разделу:						
Итого:				34/68		