**ПРИНЯТО**  **УТВЕРЖДЕНО**

на Педагогическом совете Директор

МБОУ Школы №9 г.о.Самара МБОУ Школы №9 г.о.Самара

Протокол № 1 от 23.08.2024г. ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Макарова

30.08.2024 г.

Приказ 30.08.2024г. № 01-07/206

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном формировании по профилактике**

**наркомании, пропаганде здорового образа жизни**

**МБОУ Школы №9 г.о. Самара**

**(Наркопост**)

1. **Общие положения**
	1. Общественное формирование по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни – Наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в МБОУ Школа №9 г.о. Самара (далее - школа) для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно- психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ.

Наркопост создается приказом директора школы. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется нормативно-правовыми документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Самарской области, Положением об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни МБОУ Школа№ 9 г.о. Самара (Наркопост) (далее - Положение).

* 1. Председателем Наркопоста является один из заместителей директора школы.
	2. В состав Наркопоста входят: медицинский работник, педагог – психолог, классные руководители, представитель ученического самоуправления, председатель родительского комитета школы.
1. **Задачи Наркопоста**
	1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей употреблению наркотиков.
	2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях употребления наркотических средств.
	3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного

 отношения к своему здоровью.

1. **Функции Наркопоста**

 3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий, направленных на отказ от употребления психоактивных веществ в детско – подростковой среде: проводит профилактические акции, массовые мероприятия, классные часы и другие формы профилактической работы.

 3.2 Наркопост реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного поведения учащихся.

 3.3 Наркопост ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности и аддиктивности в поведении, профилактику социально – негативных явлений в семье и формированию здорового образа жизни.

 3.4 Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача – нарколога и принятия педагогических или иных правовых мер.

 3.5 Наркопост организует информационно – просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно – правовыми актами Российской Федерации.

 3.6 Наркопост обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности.

1. **Права и обязанности Наркопоста**
	1. Наркопост проводит индивидуальную работу с учащимися, их родителями.
	2. Наркопост проводит (не менее 2-х раз в год) свои заседания, на которых заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.
	3. Наркопост обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы в школе.
	4. Наркопост оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы по профилактике социально – негативных явлений среди учащихся.
	5. Наркопост создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально – негативных явлений в школе.
	6. По заявкам классных руководителей Наркопост привлекает к санитарно – просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел и других заинтересованных сторон.
	7. Наркопост обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.
	8. Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.
2. **Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста**
	1. Наркопост на постоянной основе подотчетен администрации и Совету школы.
	2. Наркопост готовит отчет о деятельности по итогам учебного года.
	3. Наркопост имеет план работы на учебный год и осуществляет работу в соответствии с принятым планом.