

Муниципальное образовательное учреждение

Школа №9 городского округа Самара

## **Папка наставника**

Горшиной Светланы Юрьевны

Молодой специалист: Петрова А.С.

2022-2023 уч.год

## Содержание

1. Дорожная карта наставника
2. Должностная инструкция учителя начальных классов
3. Должностная инструкция классного руководителя
4. Темы самообразования учителей начальных классов
5. Изучение новинок методической литературы (обзор журналов, нормативных документов, интернет-сайтов)
6. Технологическая карта урока молодого специалиста Петровой А.С. по математике
7. Анализ урока молодого специалиста Петровой А.С. по математике
8. Технологическая карта урока молодого специалиста Петровой А.С. по литературному чтению
9. Анализ урока молодого специалиста Петровой А.С. по литературному чтению
10. Технологическая карта урока наставника Горшиной С.Ю. по математике
11. Анализ урока наставника Горшиной С.Ю. по математике
12. Технологическая карта урока наставника Горшиной С.Ю. по русскому языку
13. Анализ урока наставника Горшиной С.Ю. по русскому языку
14. Технологическая карта урока наставника Горшиной С.Ю. по окружающему миру
15. Концепция развития воспитания в системе общего образования Самарской области 2022г.
16. Схема анализа урока по ФГОС
17. Отчёт педагога-наставника за первое полугодие.

**Дорожная карта**  
наставника Горшиной С.Ю. с молодым специалистом Петровой А.С.  
2022/2023 учебный год

**Цель** – развитие профессиональных умений и навыков и создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения
1.	Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Знакомство с должностной инструкцией учителя, классного руководителя	август
2.	Требования к разработке рабочих программ, календарно-тематическое планирование по предмету	август
3.	Конструирование урока. Разработка технологической карты урока	сентябрь
4.	Консультации по работе с документацией (классными журналами, тетрадями и дневниками учащихся)	сентябрь
5.	Самообразование – лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию	сентябрь
6.	Организация работы с родителями	октябрь
7.	Урок математики в УМК «Школа России»	октябрь
8.	Организация текущего и итогового контроля знаний обучающихся	октябрь
9.	Как работать с ученическими тетрадями	октябрь
10.	Знакомство с опытом работы учителей 1-4 классов.	ноябрь
11.	Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи	ноябрь
12.	Обсуждение новинок методической литературы по предмету	декабрь
13.	Уроки окружающего мира и технологии в УМК «Школа России».	декабрь
14.	Консультации по самоанализу урока. Обсуждение схемы анализа урока	декабрь
15.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи	январь, февраль
16.	Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся.	январь

	Индивидуальный подход в организации учебной деятельности	
17.	Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока	февраль
18.	Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе	февраль
19.	Собеседование по вопросам планирования и организации самообразования.	март
20.	Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе	март
21.	Сложные педагогические ситуации и пути их решения	март
22.	Выступление молодого педагога на заседании ШМО "Это у меня хорошо получается"	апрель
23.	Посещение уроков с целью оказания методической помощи	апрель
24.	Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала	апрель
25.	Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся	май
26.	Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов	май

## **Должностная инструкция учителя начальных классов, работающего по ФГОС второго поколения**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики учителя начальных классов образовательного учреждения, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». При составлении инструкции учтены Примерные рекомендации об организации службы охраны труда в образовательном учреждении системы Министерства образования Российской Федерации, утвержденные приказом Минобразования Российской Федерации от 27 февраля 1995 г. № 92.

1.2. Учитель начальных классов назначается и освобождается от должности приказом директора школы. На период отсутствия учителя (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.3. Учитель начальных классов должен иметь высшее или среднее профессиональное образование.

1.4. В своей деятельности учитель начальных классов руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами, постановлениями и решениями Президента Российской Федерации, федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором. Учитель соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

1.5. Учитель начальных классов, работающий по ФГОС второго поколения, должен знать:

- требования ФГОС второго поколения и рекомендации по их реализации в образовательном учреждении;
- методики преподавания предметов и воспитательной работы, программы и учебники, отвечающие требованиям ФГОС;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- школьную гигиену; методику преподавания предмета;
- программы и учебники по преподаваемому предмету;
- методику воспитательной работы; требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
- средства обучения и их дидактические возможности;

- основы научной организации труда;
- основы экологии, экономики, социологии;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- трудовое законодательство;
- Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности.

## **II. Функции**

Основными направлениями деятельности учителя начальных классов, работающего по ФГОС второго поколения, являются:

2.1. Осуществление обучения и воспитания обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемых предметов, способствование формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ с использованием разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в рамках Федерального государственного образовательного стандарта второго поколения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.2. Проведение учебных занятий, с опорой на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

2.3. Работа с родителями и общественностью по реализации ФГОС второго поколения.

2.4. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности.

## **III. Основные составляющие компетентности**

3.1. *Компетентность* - качество действий учителя начальных классов, обеспечивающих адекватное и эффективное решение профессионально значимых задач, носящих проблемный характер, а также готовность нести ответственность за свои действия.

3.2. *Профессиональная компетентность* – качество действий учителя начальных классов, обеспечивающих эффективное решение профессионально-педагогических проблем и типичных профессиональных задач, возникающих в реальных ситуациях педагогической деятельности, с использованием жизненного опыта, имеющейся квалификации, общепризнанных ценностей; владение современными образовательными технологиями, технологиями педагогической диагностики (опросов, индивидуальных и групповых интервью), психолого-педагогической коррекции, снятия стрессов и т.п., методическими приемами, педагогическими средствами и их постоянное совершенствование; использование методических идей, новой литературы и иных источников информации в области компетенции и методик преподавания для построения

современных занятий с обучающимися (воспитанниками, детьми), осуществление оценочно-ценностной рефлексии.

3.3. *Информационная компетентность* – качество действий учителя начальных классов, обеспечивающих эффективный поиск, структурирование информации, её адаптацию к особенностям педагогического процесса и дидактическим требованиям, формулировку учебной проблемы различными информационно-коммуникативными способами, квалифицированную работу с различными информационными ресурсами, профессиональными инструментами, готовыми программно-методическими комплексами, позволяющими проектировать решение педагогических проблем и практических задач, использование автоматизированных рабочих мест учителя в образовательном процессе; регулярная самостоятельная познавательная деятельность, готовность к ведению дистанционной образовательной деятельности, использование компьютерных и мультимедийных технологий, цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе, ведение школьной документации на электронных носителях.

3.4. *Коммуникативная компетентность* – качество действий учителя начальных классов, обеспечивающих эффективное конструирование прямой и обратной связи с другим человеком; установление контакта с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, родителями (лицами их замещающими), коллегами по работе; умение вырабатывать стратегию, тактику и технику взаимодействий с людьми, организовывать их совместную деятельность для достижения определенных социально значимых целей; умение убеждать, аргументировать свою позицию; владение ораторским искусством, грамотностью устной и письменной речи, публичным представлением результатов своей работы, отбором адекватных форм и методов презентации.

3.5. *Правовая компетентность* – качество действий учителя начальных классов, обеспечивающих эффективное использование в профессиональной деятельности нормативных правовых документов для решения профессиональных задач.

#### **IV. Должностные обязанности**

Учитель начальных классов, работающий по ФГОС второго поколения, выполняет следующие должностные обязанности:

4.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики требований новых ФГОС, проводит уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях. Обеспечивает уровень подготовки, соответствующий требованиям ФГОС второго поколения, и несет ответственность за их реализацию в полном объеме.

4.2. Соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка школы, иные локальные правовые акты учреждения.

4.3. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

4.4. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету на основе примерных основных образовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

4.5. Обеспечивает освоение и подтверждение обучающимися основной образовательной программы начального общего образования по следующим параметрам:

- **личностным**, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-

смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества, сформированность основ гражданской идентичности;

- **метапредметным**, включающим освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;

- **предметным**, включающим освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащего в основе современной картины мира.

4.6. Обеспечивает духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, принятие ими моральных норм, нравственных установок, становление их гражданской идентичности как основы развития гражданского общества.

4.7. Создает условия для индивидуального развития всех обучающихся, в особенности тех, кто в наибольшей степени нуждается в специальных условиях обучения (одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья).

4.8. Осуществляет системно-деятельностный подход, который предполагает воспитание и развитие качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задач построения демократического гражданского общества на основе толерантности, диалога культур и уважения многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава российского общества.

4.9. В оценке деятельности учащихся учитывает освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы.

4.10. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе, в том числе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, электронного журнала и дневников обучающихся), ведет в установленном порядке классную документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости и успеваемости обучающихся по принятой в школе системе, выставляет отметки в классный журнал и дневник обучающегося, своевременно представляет администрации школы отчетные данные.

4.11. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

4.12. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

4.13. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).

4.14. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методического объединения, творческих групп и других формах методической работы.

4.15. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

4.16. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

4.17. Оперативно извещает руководство школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшему согласно соответствующей инструкции.



4.18. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, руководства информацию обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

4.19. Допускает в установленном порядке на занятия представителей администрации школы в целях контроля и оценки деятельности педагога.

4.20. Участвует в установленном порядке в итоговой аттестации обучающихся.

4.21. Заменяет на уроках временно отсутствующих учителей по распоряжению заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.

4.22. Систематически повышает свой профессиональный уровень.

4.23. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.24. Дежурит по школе в соответствии с графиком дежурств.

4.25. Дежурный учитель приходит на работу за 20 минут до начала своей основной деятельности (8 часов 05 минут) и уходит через 20 минут после их окончания; дежурит во время перемен между уроками.

4.26. Соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению учителя.

4.27. В случае выполнения обязанностей заведующего кабинетом:

- руководит работой лаборанта, закрепленного за кабинетом;
- проводит паспортизацию своего кабинета;
- контролирует целевое использование кабинета;
- организует пополнение кабинета оборудованием, приборами и другим имуществом, принимает материальные ценности (кроме мебели) на ответственное хранение по разовым документам, обеспечивает сохранность подотчетного имущества, участвует в установленном порядке в инвентаризации и списании имущества кабинета;
- разрабатывает и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение директору;
- контролирует оснащение учебного кабинета противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а также наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- не допускает проведения занятий, сопряженных с опасностью для жизни и здоровья обучающихся и работников школы, с извещением об этом заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе;
- вносит предложения по улучшению условий труда и учебы для включения в соглашение по охране труда.

4.28. Выполняет методические, организационные, хозяйственные работы, не требующие специальных навыков, во время конкретных организационно-педагогических периодов (каникулярный период, не совпадающий с отпуском работников, отмена для обучающихся, воспитанников учебных занятий, изменение режима образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и иным основаниям и т.п.).

4.29. Проходит периодические бесплатные медицинские обследования.

## V. Права

5.1. Учитель начальных классов, работающий по ФГОС второго поколения, имеет права, предусмотренные ТК РФ, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МОУ Октябрьская СОШ, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2. Учитель имеет право:

- на принятие решений, обязательных для выполнения учащимися, и принятие мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом МОУ Октябрьская СОШ, Правилами поведения учащихся;
- на материально-технические условия, необходимые для введения ФГОС второго поколения и реализации Образовательной программы;
- брать на себя ответственность за достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов за эффективную реализацию программ, формирование УУД, социализации, профориентации, воспитания, здоровьесбережения, коррекционной работы;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением;
- принимать участие в разработке программы развития школы, в разработке учебного плана и образовательной программы, в принятии решений Педагогического совета и любых других школьных коллегиальных органов управления;
- приглашать от имени школы родителей (законных представителей) для информирования их об учебных успехах и проблемах их детей, нарушениях их детьми Правил поведения для учащихся, Устава школы;
- требовать от учащихся соблюдения Правил поведения для учащихся, выполнения Устава школы;
- требовать от любых посторонних лиц покинуть закрепленное за ним помещение, если на посещение не было дано разрешение администрации;
- повышать свою квалификацию;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- представлять материалы для публикации в педагогических и методических пособиях, сборниках для размещения в СМИ, Интернет;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики;
- на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;

## **VI. Ответственность**

6.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель начальных классов, работающий по ФГОС второго поколения, несет ответственность:

- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, за реализацию не в полном объеме образовательных программ учитель несет

дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

6.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

6.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

6.5. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также прав, предоставленных настоящей Инструкцией, учитель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6.6. За принятие мер по оказанию первой помощи пострадавшему согласно соответствующей Инструкции, оперативное извещение руководства школы о несчастном случае, за проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях и воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда учитель-предметник несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке.

## **VII. Взаимоотношения. Связи по должности**

7.1. Учитель работает в соответствии с нагрузкой по расписанию, утвержденному директором школы.

7.2. Прямыми начальниками для учителя являются директор и заместители директора.

Непосредственным, т.е. ближайшим прямым начальником для учителя является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7.3. Прямые начальники вправе давать учителю устные и письменные распоряжения, обязательные для выполнения.

Директор и заместитель директора вправе давать учителю распоряжения по всем вопросам, связанным с выполнением учителем его должностных обязанностей.

7.4. В случае получения учителем от его прямых начальников распоряжений, выполнение которых не связано с осуществлением должностных обязанностей и (или) реализацией прав учителя, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, учитель вправе отказаться от выполнения такого распоряжения и оспорить его путем обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в школе.

7.5. При осуществлении своей профессиональной деятельности учитель взаимодействует с другими педагогическими работниками школы, в том числе выполняющими обязанности руководителей методических объединений, классных руководителей, заведующих кабинетами.

7.6. Учитель передает своему непосредственному руководителю информацию, полученную на совещаниях и конференциях, непосредственно после ее получения.

7.7. Учитель заменяет в установленном порядке временно отсутствующих учителей на условиях почасовой оплаты и по тарификации (в зависимости от срока замены).

7.8. Учитель заменяется на период временного отсутствия учителями той же специальности или учителями, имеющими отставание по учебному плану в преподавании своего предмета в данном классе.

7.9. Учитель получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

7.10. Учитель самостоятельно планирует работу на каждый учебный год и каждую четверть. План работы утверждается директором школы до начала планируемого периода.

### **VIII. Требования к учителю начальных классов**

*Учитель начальных классов, работающий по ФГОС второго поколения:*

8.1. Контролирует наличие у учащихся тетрадей по учебным предметам, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима.

8.2. Соблюдает следующий порядок проверки рабочих тетрадей учащихся: в 1-4 классах ежедневно проверяются все классные и домашние работы учащихся.

8.3. Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом количество контрольных работ.

8.4. Проверяет контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1-4 классах к следующему уроку.

8.5. Проставляет в классный журнал, электронный дневник все текущие оценки и оценки за контрольные работы за то число месяца, когда они проводились.

8.6. Проводит работу над ошибками после проверки контрольных работ.

8.7. Хранит тетради контрольных работ учащихся в течение учебного года.

8.8. Работает совместно с библиотекарем школы и родителями по организации внеклассного чтения учащихся.

## **Должностная инструкция классного руководителя**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет обязанности, права и ответственность классного руководителя.
- 1.2. Классный руководитель относится к категории специалистов.
- 1.3. На должность классного руководителя назначается лицо, имеющее высшее или среднее специальное педагогическое образование и высокую мотивацию к воспитательной деятельности.
- 1.4. Классный руководитель назначается на должность и освобождается от должности приказом директора школы.
- 1.5. На период отпуска или временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены (на основании приказа директора школы) на учителя, не имеющего классного руководства и работающего в данном классе.
- 1.6. Классный руководитель непосредственно подчиняется заместителю директора школы по воспитательной работе и, если он реализует программу организации внеурочной деятельности класса, заместителю директора по внеурочной работе, а далее — директору школы.
- 1.7. Классный руководитель должен знать: нормативные акты, регламентирующие деятельность школы и работающих в ней педагогов; Конвенцию о правах ребенка; правила внутреннего трудового распорядка; этику делового и межличностного общения; педагогику, в том числе теорию и методику воспитания; общую, возрастную и социальную психологию; возрастную физиологию; методику организации различных видов внеурочной деятельности школьников: игровой, познавательной, трудовой (производственной), социально значимой волонтерской, досугово-развлекательной, спортивно-оздоровительной, туристско-краеведческой, проблемно-ценностного общения, художественного творчества; программы организации внеурочной деятельности школьников и правила их разработки; правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

### **2. Должностные обязанности**

- 2.1. Самостоятельно определять цели своей работы, исходя из актуальных проблем развития учащихся вверенного ему класса.
- 2.2. Самостоятельно разрабатывать план своей работы и, если классный руководитель становится организатором внеурочной деятельности учащихся своего класса, программу (или её модуль) организации внеурочной деятельности учащихся класса.
- 2.3. Изучать особенности, интересы, потребности, способности школьников и помогать им в их реализации.
- 2.4. Знакомить школьников с возможностями их участия во внеурочной деятельности, организуемой образовательным учреждением; стимулировать самоопределение учащихся класса в данной сфере школьной жизни,

помогать им в выборе наиболее приемлемых для себя видов внеурочной деятельности и форм своего участия в них.

2.5. Осуществлять необходимые мероприятия для сплочения классного коллектива.

2.6. Поддерживать социально значимые инициативы школьников, побуждать их к самоуправлению, курировать самоуправленческую деятельность учащихся класса.

2.7. Осуществлять профориентационную работу с учащимися 9—11 классов.

2.8. Совместно с учителями-предметниками осуществлять контроль готовности класса к учебным занятиям (обеспеченность учебниками, пособиями, тетрадями, атласами, картами, канцелярскими принадлежностями и т. п.).

2.9. Осуществлять контроль посещаемости учащимися класса уроков, выяснять причины пропусков учебных занятий, при необходимости принимать меры к их устранению. 2.10. Осуществлять контроль успеваемости учащихся класса, принимать меры по устранению школьниками учебной задолженности, регулярно информировать родителей об успеваемости их детей.

2.11. Осуществлять контроль девиантных проявлений в развитии учащихся класса; при необходимости осуществлять педагогическую коррекцию; в особо сложных и опасных случаях информировать об этом вышестоящее руководство.

2.12. Организовывать питание учащихся класса в школьной столовой.

2.13. В установленные администрацией сроки организовывать дежурство класса по школе, участие класса в субботниках по уборке школьных помещений и пришкольной территории, влажную уборку закреплённого за классом кабинета.

2.14. Следить за сохранностью имущества и санитарно-гигиеническим состоянием закреплённого за классом кабинета.

2.15. Заботиться о благопристойном внешнем виде, правильной речи и хороших манерах учащихся класса.

2.16. Заботиться о здоровье учеников, вовлекать их в физкультурную и спортивную деятельность.

2.17. Организовывать с учащимися класса мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев и т. п.

2.18. Обеспечивать соблюдение детьми техники безопасности и санитарно-гигиенических норм во время проведения внеурочных мероприятий с классом.

2.19. Оказывать (при необходимости) школьникам первую доврачебную помощь в случаях заболевания или получения ими травм в период их пребывания в школе или совместного с классным руководителем участия во внешкольных мероприятиях.

2.20. Извещать вышестоящее руководство и родителей обо всех

- чрезвычайных происшествиях, связанных со здоровьем и жизнью детей вверенного ему класса и случившихся в период пребывания детей в школе.
- 2.21. Следить за соблюдением и принимать меры, направленные на соблюдение школьниками Правил для учащихся и Устава школы.
- 2.22. Следить за соблюдением прав ребёнка в школе.
- 2.23. Оказывать помощь своим воспитанникам в решении их сложных жизненных проблем.
- 2.24. Работать с родителями учащихся класса индивидуально; в сроки, удобные родителям и самому классному руководителю, проводить родительские собрания; при крайней необходимости посещать семьи учащихся на дому.
- 2.25. Сотрудничать с работающими в классе учителями-предметниками, воспитателями ГПД, педагогами дополнительного образования, куратором деятельности детских общественных объединений, школьным психологом, социальным педагогом, медицинским работником с целью координации их воспитательных усилий и оказания учащимся необходимой помощи в учёбе.
- 2.26. Участвовать в работе Педагогического совета школы, Методического объединения классных руководителей, а также в проводимых школой совещаниях, консилиумах и семинарах, на которые приглашаются классные руководители.
- 2.27. Принимать участие в составлении общешкольного плана воспитательной работы и осуществлении контроля организуемого в школе процесса воспитания, проводя в своём классе необходимые диагностические исследования, осуществляя вместе с заместителем директора по воспитательной работе анализ своей профессиональной деятельности и высказывая экспертное мнение по интересующим его вопросам.
- 2.28. Вести необходимую документацию: классный журнал, личные дела учащихся, дневники учащихся; помогать администрации школы собирать необходимую статистическую информацию об учащихся класса.
- 2.29. Проходить периодические бесплатные медицинские обследования.

### 3. Права

- 3.1. Независимо определять цели, приоритетные направления, содержание и формы работы с учащимися вверенного ему класса.
- 3.2. Самостоятельно выбирать форму планирования своей работы с классом; разрабатывать программу (или отдельные её модули) организации внеурочной деятельности учащихся вверенного ему класса.
- 3.3. Отказываться от участия вверенного ему класса в мероприятиях районного, городского, регионального или всероссийского масштаба, если они, по мнению классного руководителя, не способствуют решению имеющихся в классе проблем и не отвечают поставленным им самим целям работы с классом.
- 3.4. Не позволять третьим лицам без разрешения присутствовать во время проведения его совместных с классом дел.

- 3.5. Запрашивать у руководства, получать имеющиеся, в распоряжении школы материально-технические средства информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей, и пользоваться ими.
- 3.6. Давать школьникам во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению ими дисциплины, техники безопасности и санитарно-гигиенических норм.
- 3.7. Привлекать школьников к дисциплинарной ответственности за поступки, дезорганизирующие учебно-воспитательный процесс.
- 3.8. Вносить предложения по развитию и совершенствованию воспитательного процесса в школе.
- 3.9. Посещать (по согласованию с педагогом) проводимые учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования, воспитателями группы продленного дня, социальным педагогом, школьным психологом занятия с детьми его класса.
- 3.10. Принимать участие в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его профессиональной деятельностью.
- 3.11. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 3.12. Повышать свою квалификацию и проходить в установленном порядке аттестацию.
- 3.13. Требовать от директора школы и заместителя директора по воспитательной работе оказания содействия в исполнении своих прав и должностных обязанностей.

#### 4.

##### **Ответственность**

- 4.1. За осуществление возложенных на него должностных обязанностей.
- 4.2. За организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений вышестоящего руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности.
- 4.3. За рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и прочих ресурсов.
- 4.4. За соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенических норм, противопожарной безопасности и техники безопасности.
- 4.5. За нарушение нормативно-правовых актов классный руководитель может быть привлечён в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.



## Темы самообразования учителей начальных классов

1. Развитие учащихся в процессе формирования универсальных учебных действий.
2. Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС.
3. Создание условий для формирования у учащихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности.
4. Развитие творческих способностей детей в трудовой деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.
5. Развитие познавательных способностей у младших школьников в рамках реализации стандартов второго поколения.
6. Повышение качества чтения и письма у младших школьников, имеющих недостатки в звуковом анализе слов.
7. Формирование коммуникативных универсальных учебных действий.
8. Исследовательская деятельность как одно из условий формирования УУД младших школьников.
9. Групповая работа как средство формирования УУД.
10. Развитие проектных навыков у младших школьников.
11. Портфолио как средство развития УУД младшего школьника.
12. Организация внеурочной деятельности младших школьников в рамках реализации ФГОС.
13. Особенности духовно-нравственного воспитания младших школьников в условиях перехода на ФГОС второго поколения.
14. Возможности использования УМК «Школа России» для повышения качества образования в условиях реализации стандартов второго поколения.
15. Развитие ИКТ - компетентности младших школьников в условиях внедрения ФГОС НОО.
16. Обеспечение преемственности программы формирования УУД при переходе от дошкольного к начальному и основному общему образованию.
17. Контрольно-оценочные действия на уроке в рамках реализации ФГОС НОО.
18. Взаимодействие учителя и учащихся на уроках литературного чтения по ФГОС НОО.
19. Развитие исследовательской и познавательной деятельности на уроках русского языка (математики, литературного чтения, окружающего мира) по ФГОС НОО.
20. Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой на уроках по ФГОС.
21. Решение наглядно-действенных задач на уроках математики в условиях перехода на ФГОС НОО.
22. Здоровьесберегающие технологии во время учебного процесса в рамках ФГОС второго поколения.
23. Развитие детской одарённости в образовательной сфере в рамках ФГОС НОО.
24. Развитие логического мышления на уроках математики по ФГОС НОО.

25. Организация системы оценивания достижений обучающихся начальной школы в условиях реализации ФГОС НОО.
26. Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО.
27. Формирование самооценки обучающихся в структуре учебной деятельности в рамках ФГОС НОО.
28. Формирование эффективных навыков беглого чтения у младших школьников.
29. Проектная деятельность как средство формирования УУД в условиях реализации ФГОС.
30. Проектно – исследовательская деятельность как важное направление в начальной школе.
31. Формирование орфографической зоркости у учащихся начальных классов.
32. Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС.
33. Здоровьесберегающие технологии на уроках в условиях реализации ФГОС.
34. Здоровьесберегающие технологии как средство формирования навыков здорового образа жизни у учащихся начальных классов.
35. Тестирование как одна из форм технологии оценивания планируемых результатов.
36. Воспитание творческой направленности личности младших школьников в условиях коллективной деятельности.
37. Развитие речи младших школьников на уроках и внеклассных занятиях.
38. Развитие творческих способностей младших школьников в условиях ГПД.

## **Изучение новинок методической литературы (обзор журналов, нормативных документов, интернет-сайтов)**

**Интернет** - гигантская Всемирная компьютерная сеть, объединяющая десятки тысяч глобальных, региональных и локальных сетей всего мира. Ее назначение – обеспечить любому желающему постоянный доступ к информации. Сегодня не вызывает сомнения, что обучение школьников становится эффективнее, если учитель владеет Интернет-технологиями и использует ресурсы и возможности Интернета в своей практике.

### **Возможности использования ресурсов Интернет учителями начальных классов:**

1. Самообразование, повышение своей квалификации на основе информации, содержащейся в Сети, изучение опыта работы российских и зарубежных коллег.
2. Получение нормативно-справочных документов с серверов министерств, областных, городских и районных отделов образования.
3. Свободный доступ ко многим российским и зарубежным периодическим изданиям.
4. Получение информации о новейших педагогических технологиях и системах.
5. Разработка конспектов и дидактических материалов по предметам начальной школы. Использование на уроках и внеклассных занятиях методических и дидактических материалов, имеющихся в Сети.
6. Тестирование школьников по отдельным предметам или темам на основе контрольно-измерительных материалов, хранящихся в Сети.
7. Знакомство с новыми книгами, учебниками и учебными пособиями, возможность их приобретения.
8. Получение информации о конференциях, конкурсах и грантах, отправка заявок на участие в них.
9. Сообщения о своих разработках и их публикации в Сети, выступления на конференциях, семинарах и форумах.
10. Поиск единомышленников и коллег в других регионах, переписка с коллегами и друзьями.

*Предлагаю обзор российских образовательных Интернет-ресурсов, которые могут быть полезны для учителей начальной школы*

- Ориентироваться во множестве ресурсов Вам поможет Каталог образовательных ресурсов сети «Интернет» - <http://catalog.iot.ru> - где собрано и классифицировано более 650 интернет-ресурсов по образованию.
- Российский образовательный портал - <http://www.school.edu.ru> – обеспечивает открытый доступ к ресурсам для учеников, учителей и родителей.
- Портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru> содержит информацию о Интернет-ресурсах, ссылки на законы, стандарты и документы, регламентирующие образовательную деятельность.
- Единая коллекция ЦОР <http://school-collection.edu.ru> – базовая составляющая проекта ИСО. Здесь имеется возможность найти любой материал по интересующей Вас теме в различном формате – тексты и иллюстрации, звуковые файлы и видеотрекеры.
- Региональная коллекция ЦОР <http://ims.ocpi.ru> – ЦОР, разработанные педагогами Пермского края.

- Хранилище методических материалов Самарского регионального центра дистанционного образования – <http://method.samara.rcde.ru> – материалы для методической поддержки учителей начальных классов по математике, чтению, русскому языку, окружающему миру, музыкальному образованию, технологии, риторике, стандарты образования, авторские программы, примерные поурочные планы, методические рекомендации;
- На сайте Московского центра Федерации Интернет-образования – [www.center.fio.ru](http://www.center.fio.ru) – в разделе «Начальная школа» размещены авторские и рабочие программы по предметам начальной школы.
- Электронные версии газеты «Начальная школа» Издательского дома «Первое сентября» находятся на сайте <http://nsc.1september.ru>. Здесь представлены все рубрики газет «Традиционная школа», «Учителю на заметку», «Система Занкова», «Система д.Б. Эльконина - В. В. Давыдова», «Коррекционно-развивающее обучение», «Учимся играя» и др.
- На сервере «Открытый мир» <http://www.openworld.ru> в разделе «Мир знаний» размещены полнотекстовые версии журнала «Начальная школа».
- На сайте центра системно-деятельностной педагогики «Школа 2000...» Академии повышения квалификации и переподготовки работников образования Министерства образования РФ <http://www.sch2000.ru/pages/news.html> представлена информация о научной психолого-педагогической базе работы центра, системе курсовой подготовки, учебно-методических пособиях и т.п. Авторский коллектив работает под руководством директора центра Л.Г. Петерсон.
- Образовательной системе «Школа 2100» посвящены материалы сайта [http://www.school2100.ru/regions/regions\\_main.html](http://www.school2100.ru/regions/regions_main.html).
- Федеральный научно-методический центр им. Л.В. Занкова и Объединение профессионалов, содействующих системе развивающего обучения Л.В. Занкова, находится на сайте <http://www.zankov.ru>. Здесь можно найти нормативные документы, программы учебных курсов, материалы к урокам, советы по конкретным вопросам, онлайн-тесты по воспитанию детей, занимательные задачи, аннотированный каталог учебных пособий по чтению, русскому языку, математике, труду, музыке и другим предметам. Есть возможность другим предметам. Есть возможность сделать заказ на приобретение литературы.
- <http://maro.newmail.ru> – сайт Международной ассоциации «Развивающее обучение» МАРО (система Д.Б. Эльконина – В.В. Давыдова) – содержит материалы по данной системе обучения.
- <http://www.obruch.msk.ru> - сайт журнала «Обруч» («Образование, ребенок, ученик») содержит материалы по темам «Преимственность детского сада и начальной школы», «Дети и здоровье», «Новые программы для детского сада и начальной школы», «Познавательное развитие и развивающее обучение», «Сценарии праздников и развлечения», «Информация о новых книгах», «Методические пособия для педагогов и учителей», «Развивающие книги и учебники для детей».
- Свой сайт имеет и популярный детский литературно-художественный журнал «Мурзилка» - <http://www.murzilka.km.ru>. В журнале печатаются сказки, рассказы, пьесы, стихи. Его номера содержат конкурсы, викторины, самоделки, а также материалы, дополняющие программу начальной школы, рекомендованные Министерством образования и науки РФ.

**Учителям начальной школы могут быть полезны и следующие сайты:**

<http://www.ug.ru> - сайт «Учительской газеты»;

<http://www.edu.ru/info/text/goscom/dokum/doc98/1235-1.html> - обязательный минимум содержания начального общего образования;

[http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web\\_Links&file=index&l\\_op=viewlink&cid=277](http://www.edu.ru/modules.php?op=modload&name=Web_Links&file=index&l_op=viewlink&cid=277) - список ресурсов по природоведению;  
<http://9151394.ru/?r=lib&p=rusyaz> - вся орфография и пунктуация в таблицах, толковый словарь Даля;  
[http://rating.fio.ru/current.php?program\\_type=2&subject\\_id=14&Submit=%E2%FB%E1%F0%E0%F2%FC](http://rating.fio.ru/current.php?program_type=2&subject_id=14&Submit=%E2%FB%E1%F0%E0%F2%FC) - образовательные ресурсы по начальной школе; <http://www.kinder.ru/default.htm> - Интернет для детей. Каталог детских ресурсов; Веселая математика Кубарика и Томатика  
- <http://www.krs.fio.ru/learn/6/index.htm>;  
Внеклассные мероприятия к любому празднику - <http://schoollessons.narod.ru/>;  
Проектная деятельность в начальной школе - [http://www.lotos.dtn.ru/mo\\_m\\_smir\\_03.html](http://www.lotos.dtn.ru/mo_m_smir_03.html);  
Работа с одаренными детьми в начальной школе - <http://tmn.fio.ru/works/22x/308/plan.htm>;  
Сетевое объединение методистов (СОМ). Раздел «Начальная школа»  
<http://center.fio.ru/method/subject.asp?id=10000193>;  
Детский портал «Солнышко» - <http://www.solnyshko.ee>;  
ЯИРО (начальная школа) -  
[http://www.ipk.yar.ru:8101/resource/distant/earlyschool\\_education/index.shtml](http://www.ipk.yar.ru:8101/resource/distant/earlyschool_education/index.shtml);  
<http://www.solnet.ee/skazki> - книга сказок;  
[http://www.skazochki.narod.ru/index\\_flash.html](http://www.skazochki.narod.ru/index_flash.html) - сайт «Детский мир». Детские песни, мультфильмы, загадки и др.  
<http://www.cofe.ru/read-ka>- детский сказочный журнал «Почитай-ка»;

<http://www.km.ru> – портал компании «Кирилл и Мефодий».

#### **Раздел "Начальная школа"**

<http://www.solnyshko.ee> - Детский портал «Солнышко».  
[http://www.ipk.yar.ru:8101/resource/distant/earlyschool\\_education/index.shtml](http://www.ipk.yar.ru:8101/resource/distant/earlyschool_education/index.shtml) - ЯИРО (начальная школа).  
<http://www.solnet.ee/skazki> - книга сказок.  
[http://www.skazochki.narod.ru/index\\_flash.html](http://www.skazochki.narod.ru/index_flash.html) - сайт «Детский мир». Детские песни, мультфильмы, загадки и др.  
<http://www.cofe.ru/read-ka>- детский сказочный журнал «Почитай-ка».  
<http://www.km.ru> – портал компании «Кирилл и Мефодий».

#### **Сайты для учеников начальной школы**

<http://www.mccme.ru/~dima/erunda/naoborot/index.htm> - "Всё наоборот" – стихи для детей, собранные Григорием Кружковым.  
[http://www.sf.mksat.net/vk/krapivin\\_index.htm](http://www.sf.mksat.net/vk/krapivin_index.htm) - Писатель Владислав Крапивин.  
[http://www.literatura1.narod.ru/dmitrij\\_emets.html](http://www.literatura1.narod.ru/dmitrij_emets.html) - Писатель Дмитрий Емец.  
<http://www.nikitinsky.com.ua> - Детский писатель Юрий Никитинский.

#### **"Сказка" - мифы, легенды, сказки народов мира**

<http://e-skazki.narod.ru/index.html> - "Сказка для народа" - народные и авторские сказки.  
<http://www.kinder.ru> - Каталог детских ресурсов "Kinder.Ru".  
<http://barsuk.lenin.ru> - Журнал для детей "Барсук".  
<http://www.biblioguide.ru/> - BiblioГид: всё о детской книге  
<http://www.kostyor.ru/archives.html> - Журнал для школьников "Костёр"  
На сайте представлена усеченная версия журнала. В печатных изданиях журнала читайте повести рассказы, ищите настольные игры, разгадывайте Викторину-100, смотрите комиксы, решайте риптограммы и цифрограммы.  
<http://murzilka.km.ru> - Детский журнал "Мурзилка"

<http://vkids.km.ru/> - Детская страничка "Кирилла и Мефодия". Чат, игры, призы, информация для родителей.

<http://www.posnayko.com/index.htm> - Журнал "Познайка". Детский игровой журнал. Конкурсы, игры и прочее. Здесь можно найти стихи и песни для детей.

<http://www.cofe.ru/read-ka/> - "Почитай-ка" - детский сказочный журнал. Сказки, великие казачники, головоломки, курьезные факты из жизни ученых, конкурс литературного творчества, калейдоскоп необычных сведений из мира животных и истории, рассказы о легендарных воинах разных времен и народов.

**Этот сайт можно порекомендовать детям начальной школы:** <http://potomy.ru/>

· Презентации для детей (для самых маленьких):

<http://www.7ya.ru/pub/presentation/>

· Портал для детей и любящих их взрослых:

<http://www.solnet.ee/>

· Раннее развитие детей (для детей от 1 года и старше...):

<http://www.danilova.ru/storage/present.htm>

· **Пригодится для подготовки к праздникам.**

<http://www.shram.kiev.ua/univer/presentation/>

· Официальный сайт регионального проекта "Роялти - педагогу новатору" Калининград: <http://www.royalty.baltinform.ru/>

· Сеть творческих учителей: <http://www.it-n.ru/>

· Детские электронные книги и презентации: <http://viki.rdf.ru/>

· Архив учебных программ: <http://rusedu.ru/>

· Фед.Гос.Обр. портал Стандарт: <http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=223>

· Для уроков рисования: <http://www.kalyamalya.ru/>

· Сервис хранения изображений (для вставки фото на страничках форума): <http://www.saverpic.ru/>

· Интересный сайт для учителей начальных классов: <http://www.nachalka.com/>

· Сайт страны мастеров: <http://stranamasterov.ru/search/node/bpjybnm-это>.

· Сайт "Лукошко сказок": <http://www.lukoshko.net>

· Сценарии: <http://www.uroki.net/index.htm>

· Сценарии: [http://www.iro.yar.ru:8101/resource/dis ... education/](http://www.iro.yar.ru:8101/resource/dis...education/)

· Сайт учитель-учителю: <http://uchitel.moy.su/> -

· Самоучитель CorelDRAW для начинающих.

· Бесплатные обучающие видео уроки с подробными комментариями: <http://www.coreldrawgromov.ru/>

**Копилка опыта учителей начальных классов:** <http://www.uroki.net/docnach.htm>

· Коллекция звуковых эффектов(птицы,насекомые,бытовыезвуки,сигналы и много другое): <http://www.tatarovo.ru/sound.html>

· Игры для детей-Собери фигуру: [http://www.detochki.su/index.php?option=com\\_content&view=article&id=295:2009-04-21-20-47-16&catid=63:2009-04-20-19-47-09&Itemid=175](http://www.detochki.su/index.php?option=com_content&view=article&id=295:2009-04-21-20-47-16&catid=63:2009-04-20-19-47-09&Itemid=175)

· Толковый словарь О.Даля ON-LINE: <http://www.vidahl.agava.ru/>

· Помните фонохрестоматию? Здесь можно найти много забытого: <http://www.staroradio.ru/>

Полный пакет методических материалов дает возможность провести проект по образцу, либо на основе представленной модели разработать собственный проект.



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЦЕНТРАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 21.06.2021 № 338-од

**Об утверждении Концепции развития системы воспитания в образовательных организациях, подведомственных Центральному управлению министерства образования и науки Самарской области, на 2021-2025 гг.**


В целях реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства российской Федерации от 29.мая 2015 года №996-р, Концепции воспитания обучающихся Самарской области, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 12.02.2021 №151-р, обеспечения единых организационных и методических условий системы организации воспитания обучающихся в Самарской области:

1. Утвердить Концепцию развития системы воспитания в образовательных организациях, подведомственных Центральному управлению министерства образования и науки Самарской области, на 2021-2025 гг. (далее-Концепция воспитания).

2. Руководителям подведомственных образовательных организаций обеспечить реализацию основных положений Концепции воспитания.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на главного специалиста отдела развития образования Алтухову С.Л.

Руководитель  
Центрального управления



А.Н. Двирник.



Приложение  
к распоряжению Центрального управления  
министерства образования и науки  
Самарской области  
от 21.06.2021 № 338-од

**Концепция**  
развития системы воспитания в образовательных организациях,  
подведомственных Центральному управлению министерства образования и науки  
Самарской области, на 2021-2025 гг.

### **1. Общие положения**

Воспитание детей и молодежи рассматривается в настоящее время в качестве стратегического общенационального приоритета в контексте государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» воспитание является неотъемлемой частью образования, взаимосвязанной с обучением, но осуществляемой и как самостоятельная деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и самореализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

В «Стратегии развития и воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» отмечено, что приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Целью Концепции воспитания обучающихся Самарской области, утвержденной распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 12.02.2022 №151-р, является развитие воспитательной составляющей региональной системы образования, определение основных направлений воспитательной работы в образовательных организациях Самарской области, совершенствование механизмов развития институтов воспитания, формирование системы воспитания, учитывающей интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства, глобальные вызовы и условия развития страны в мировом сообществе.

Учитывая концептуальные положения федеральных, региональных документов по вопросам воспитания подрастающего поколения, разработана Концепция развития системы воспитания в образовательных организациях, подведомственных Центральному управлению министерства образования и науки Самарской области, на 2021-2025 гг. (далее-Концепция), ориентированная на развитие социальных институтов воспитания, обновление воспитательного процесса в системе общего и дополнительного образования округа.

## **2. Характеристика текущего состояния и основные проблемы развития системы воспитания в Центральном образовательном округе**

В подведомственном подчинении Центрального образовательного округа находятся общеобразовательные организации (далее-ОО), расположенные на территории городского округа Жигулевск и муниципального района Ставропольский.

По состоянию на 1 июня 2021 года в 36 подведомственных ОО обучается 12814 обучающихся, из них в 12 ОО городского округа Жигулевск обучается 6180 обучающихся, в 24 ОО муниципального района Ставропольский обучается 6634 обучающихся.

В целях формирования у обучающихся ценности семьи в образовательных организациях созданы «Школы для родителей», для обучающихся 10-11 классов реализован региональный курс «Нравственные основы семейной жизни». На базе ГБУ ДПО СО «Жигулевский ресурсный центр» также организована работа окружной «Школы для родителей», в рамках которой проведены мероприятия: цикл учебных занятий «Информационная грамотность» для родителей детей, обучающихся в ОО; программа взаимоподдержки для родителей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья «Семейный разговор»; консультации узких специалистов (юрист и педагог-психолог) для родителей детей, обучающихся в ОО.

В целях воспитания личности обучающего с высоким уровнем социальной ответственности в рамках реализации региональной программы «За ученические советы» в округе совместно с муниципальными учреждениями была организована работа по привлечению обучающихся к участию в школьном и муниципальном самоуправлении, к деятельности в различных общественных объединениях.

Формирование у обучающихся гражданственности и патриотизма осуществлялось через поддержку и развитие школьных военно-патриотических, историко-краеведческих музеев, юнармейского движения. На отчетный период в подведомственных образовательных организациях функционирует более 36 военно-патриотических объединений, в состав которых входят более 850 школьников. 10 ОО округа носят имена прославленных соотечественников Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации. 11 школьных музеев прошли паспортизацию, 7 из них включены во всероссийский реестр школьных музеев. В 2 ОО открыты кадетские классы, в которых обучается более 75 человек.

В 2020 году ОО активно включились в реализацию всероссийского проекта «Культура для школьников». В рамках проекта ОО взаимодействуют с учреждениями культуры, музеями, принимают участие во Всероссийских мероприятиях, направленных на просвещение подрастающего поколения и молодежи, пробуждения интереса к изучению отечественной истории, событиям Великой Отечественной войны, знакомство с информационными ресурсами о культуре. В 2020-2021 учебном году в проекте приняли участие 36 ОО, 170 классов, 4250 обучающихся.

С 2019 года реализуется региональный проект «Социальная активность». Цель проекта: развитие добровольчества (волонтерства), талантов и способностей у детей и молодежи, путем поддержки общественных инициатив и проектов. Ежегодно в ОО проводятся уроки, посвященные социальной активности и добровольчеству. В 2020-2021 учебном году в ОО внедрена целевая модель школьного волонтерского отряда, созданы волонтерские отряды в 12 ОО. В декабре ОО традиционно принимают участие во всероссийской акции «Добрые уроки». Обучающиеся, педагоги, родители обучающихся становятся участниками различных акций, флешмобов, операций, проектов, марафонов, конкурсов в рамках муниципального волонтерского движения.

В объединениях физкультурно-спортивной направленности организаций дополнительного образования задействовано 4203 обучающихся, в школьных спортивных клубах 6715 человек, внеурочной деятельностью спортивно-оздоровительного направления в ОО охвачено 8830 человек. Наиболее массовыми являются такие виды спорта, как футбол, волейбол, баскетбол, бокс, самбо.

В округе проводится систематическая работа по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних, обеспечению их безопасности, правильной организации досуга, занятости во внеурочное время. В ОО реализуются программы по формированию безопасного поведения обучающихся. Проводится целенаправленная работа по организации занятости обучающихся группы риска в учреждениях, реализующих программы дополнительного образования.

На отчетную дату в округе программы дополнительного образования реализуют 4 структурных подразделения: 2 центра внешкольной работы, 1 детско-юношеская спортивная школа, 1 станция юных техников. В 2020-2021 учебном году в 808 объединениях дополнительного образования обучалось 10082 человека.

Самарская область является многонациональным регионом, где проживают русские, татары, мордва, чуваша, башкиры, армяне, казахи и др. В последние годы отмечен приток эмигрантов из Средней Азии, Закавказья, Армении, Казахстана. В ОО поступают обучающиеся, для которых русский язык является неродным. Работа с данной категорией обучающихся является важной составляющей образовательного процесса.

Одной из социально значимых задач развития системы воспитания округа является профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, обеспечение безопасности их жизнедеятельности. Ежеквартально проводится региональный мониторинг профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. В последние годы отмечен рост семей, находящихся на учете, количество правонарушений, совершенных несовершеннолетними, увеличение числа обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины.

В настоящее время представляется необходимым актуализировать развитие детских общественных объединений, а также совершенствовать систему ученического самоуправления.

Качество воспитательной работы ОО во многом определяется кадровым обеспечением. В округе проводились мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогических работников по приоритетным направлениям воспитания. Организована работа постоянно действующих семинаров для заместителей директоров по воспитательной работе, обучающих семинаров и тренингов для руководителей методических объединений классных руководителей, конкурсов профессионального мастерства для классных руководителей.

Проблема обновления воспитательного процесса сохраняет свою актуальность и требует максимального использования ресурсов всех субъектов воспитательного процесса, прежде всего педагогов, обучающихся и их родителей.

С 2020 года на основе примерной программы воспитания, рекомендованной Министерством просвещения Российской Федерации, в ОО округа ведется разработка рабочих программ воспитания.

### **3. Нормативно-правовая основа Концепции**

Концепция развития системы воспитания в образовательных организациях, подведомственных Центральному управлению министерства образования и науки Самарской области, разработана с учетом следующих нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 года №120-ФЗ;

Национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года №16);

Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия Детства»;

Указ Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 года №536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»»;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года №996-р;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 года №1642;

Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года №2950-р;

Методологическая (целевая модель) наставничества обучающихся, для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утвержденная Министерством просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года №Р-145;

Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденная приказом Министерства просвещения российской Федерации от 3 сентября 2019 года №467;

Качественные и количественные показатели эффективности реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2017 года №162;

План основных мероприятий, проводимых в Самарской области в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года, утвержденный распоряжением Правительства Самарской области от 21.04.2021 № 149-р ;

Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 23.09.2020 № 814-р «О формировании рейтинга образовательных организаций»

Концепция воспитания обучающихся Самарской области, утвержденная распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 12.02.2021 №151-р;

другие нормативно-правовые акты российской Федерации, Самарской области, содержащие нормы, регламентирующие отношения в сфере образования.

#### **4. Основные цели и задачи воспитания обучающихся в системе образования Центрального управления**

Стратегическая цель развития системы воспитания в Центральном управлении состоит в создании единого воспитательного пространства для полноценного развития, самоопределения и самореализации личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Данная цель получает конкретизацию в системе тактических целей развития системы воспитания в округе, сформулированных с учетом актуальных тенденций развития воспитания в Российской Федерации, Самарской области:

создание условий для консолидации усилий семьи, общества и государства, направленных на воспитание подрастающего и будущих поколений;

обновление содержания организации воспитательной деятельности ОО округа с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций;

создание единого информационного пространства развития воспитания, способствующего координации деятельности различных субъектов воспитания;

развитие привлекательных для ребенка воспитывающих детско-взрослых общностей, в которых культивируется социально приемлемый образ жизни и создаются благоприятные условия для ценностного самоопределения детей и молодежи;

развитие российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей;

повышение эффективности воспитательной деятельности в системе образования, физической культуры и спорта и уровня психолого-педагогической поддержки социализации детей;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;

переподготовка кадров и расширение компетенций педагогических работников по приоритетным направлениям воспитания обучающихся.

Создание условий для консолидации усилий семьи, общества и государства, направленных на воспитание подрастающего и будущих поколений требует решение следующих задач:

развитие социального партнерства ОО с другими общественными субъектами в решении задач воспитания детей и молодежи;

обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию детей;

создание условий для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся.

Обновление содержания организации воспитательной деятельности ОО округа с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций требует решение следующих задач:

обеспечение подготовки и повышения квалификации работников образования, направленных на развитие их личностно-профессиональной позиции как воспитателей, совершенствование культуры проектирования целей и результатов, планов и программ, моделей и систем воспитания;

реализация программ по приоритетным направлениям воспитания обучающихся совершенствование условий для выявления и поддержки одаренных детей;

обеспечение охвата детей от 5 до 18 лет каникулярными программами дополнительного образования детей (в общей численности детей округа от 5 до 18 лет);

обеспечение охвата обучающихся ОО различными формами организованной деятельности в каникулярный период.

Создание единого информационного пространства развития воспитания, способствующего координации деятельности различных субъектов воспитания требует решение следующих задач:

расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов;

обеспечение условий защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию;

обеспечение физической, информационной и психологической безопасности обучающихся.

Развитие привлекательных для ребенка воспитывающих детско-взрослых

общностей, в которых культивируется социально приемлемый образ жизни и создаются благоприятные условия для ценностного самоопределения детей и молодежи требует решение следующих задач:

7

- поддержка ученического самоуправления на базе ОО;
- развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся;
- развитие детских общественных объединений (РДШ, Юнармия, ЮИД и др).

Развитие российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей требует решение следующих задач:

- обеспечение преемственности воспитания на всех уровнях образования и согласованное осуществление воспитательного процесса (гражданское, патриотическое, духовно-нравственное воспитание);
- развитие системы компетенций обучающихся в соответствии с уровнями общего и профессионального образования;
- развитие музейной и театральной педагогики;
- приобщение детей к культурному наследию;
- разработка и реализация комплекса мер, направленных на адаптацию детей мигрантов.

Повышение эффективности воспитательной деятельности в системе образования, физической культуры и спорта и уровня психолого-педагогической поддержки социализации детей требует решения следующих задач:

- формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни;
- развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактики вредных привычек;
- использование потенциала спортивной деятельности для профилактики асоциального поведения;
- содействие профессиональному самоопределению, приобщение детей к социально-значимой деятельности для осмысленного выбора профессии;
- развитие у детей и их родителей (законных представителей) экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся требует решения следующих задач:

- создание условий для предотвращения и профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся;
- поддержка семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации;
- психолого-педагогическая поддержка воспитания в период каникулярного отдыха обучающихся.

Переподготовка кадров и расширение компетенций педагогических работников по приоритетным направлениям воспитания обучающихся требует решения следующих задач:

- обеспечение подготовки и повышения квалификации работников образования,

направленных на развитие их личностно-профессиональной позиции как воспитателей, совершенствование культуры проектирования целей и результатов, планов и программ, моделей и систем воспитания.

8

## **5. Направления развития воспитания**

В рамках реализации региональной системы воспитания обучающихся с учетом современных достижений науки, на основе базовых российских ценностей, региональных культурных и духовных традиций организуется проведение мероприятий, направленных на достижение цели и задач воспитания обучающихся по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
- духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей;
- приобщение детей к культурному наследию;
- популяризация научных знаний среди детей;
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья, трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание;
- развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся;
- обеспечение физической, информационной и психологической безопасности;
- расширение воспитательных возможностей информационных ресурсов;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- поддержка семейного воспитания;
- переподготовка кадров и расширение компетенций педагогических работников по приоритетным направлениям воспитания обучающихся;
- организация работы педагогических работников, осуществляющих воспитательную деятельность, в том числе классное руководство в общеобразовательных организациях;
- повышение престижа профессий, связанных с воспитанием детей;
- поддержка общественных объединений в сфере воспитания;
- осуществление сетевого и межведомственного взаимодействия для методического обеспечения воспитательной работы;
- реализация программ по приоритетным направлениям воспитания обучающихся;
- разработка и реализация комплекса мер, направленных на адаптацию детей мигрантов;
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся;
- поддержка семей и детей, находящихся в сложной жизненной ситуации.
- психолого-педагогическая поддержка воспитания в период каникулярного отдыха обучающихся;



## **6. Механизмы реализации Концепции**

**Нормативно-правовое обеспечение:** обеспечение развития воспитания и социализации обучающихся в соответствии с государственной образовательной политикой, с учетом инфраструктуры организаций всех уровней образования региона.

**Организационно-управленческое обеспечение:** организация межведомственного взаимодействия по выявлению и использованию социокультурного потенциала созданной инфраструктуры воспитания и социализации обучающихся.

**Кадровое обеспечение:** повышение квалификации педагогов по приоритетным вопросам воспитания и социализации обучающихся, обобщение и систематизация опыта воспитательной деятельности, пополнение банка лучших воспитательных практик; освоение позитивного опыта воспитания.

**Информационное обеспечение:** организация информационной поддержки реализации Концепции (СМИ, интернет сайты, группы в соцсетях, др.)

**Мониторинговое обеспечение:** результаты мониторинга системы организации воспитания обучающихся округа являются основой вырабатываемых и реализуемых управленческих решений на уровнях Центрального управления и образовательной организации.

## **7. Ожидаемые результаты**

Итогом развития системы воспитания округа должно стать создание единого воспитательного процесса в системе воспитания региона, построенного на интеграции образовательных и других социальных институтов; формирование системы управления развитием воспитания в округе на основе использования результатов мониторинговых исследований, научного прогнозирования и экспертизы:

сформирована единая воспитательная политика и единое информационное пространство в системе воспитания;

сформирована нормативно-правовая и программно-методическая базы системы воспитания;

обновлены система государственно-общественного управления воспитанием и система социального партнерства образовательных организаций с другими общественными субъектами;

внедрена региональная система мониторинга качества воспитания;

обновлены содержание, формы и методики воспитательной деятельности;

повышена профессиональная компетентность и социальный статус педагогических работников связанных с воспитанием детей;

позитивная динамика личностного роста детей и молодежи в округе.

**Схема анализа урока по ФГОС**  
молодого специалиста Петровой А.С.

Класс 1Б

Предмет математика

Автор учебника Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В.

Тема урока Числа 1-10. Урок-игра.

	Этапы анализа	Баллы
1.	<b>Основные цели урока:</b> образовательная, развивающая, воспитательная. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока?	
2.	<b>Организация урока:</b> тип урока, структура урока, этапы, их логическая последовательность и дозировка во времени, соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели.	
3.	Каким образом учитель обеспечивает <b>мотивацию</b> изучения данной темы (учебный материал)	
4.	<b>Соответствие урока требованиям ФГОС:</b>	
4.1.	Ориентация на новые образовательные стандарты.	
4.2.	Нацеленность деятельности на формирование УУД	
4.3.	Использование современных технологий: проектная, исследовательская, ИКТ, др.	
5.	<b>Содержание урока:</b>	
5.1.	Научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным особенностям	
5.2.	Соответствие содержания урока требованиям программы.	
5.3.	Связь теории с практикой, использование жизненного опыта учеников с целью развития познавательной активности и самостоятельности.	
5.4.	Связь изучаемого материала с ранее пройденным материалом, межпредметные связи.	
6.	<b>Методика проведения урока:</b>	
6.1.	Актуализация знаний и способов деятельности учащихся. Постановка проблемных вопросов, создание проблемной ситуации.	
6.2.	Какие методы использовались учителем. Какова доля репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности? Сравни соотношение: примерное число заданий репродуктивного характера: («прочитай», «перескажи», «повтори», «вспомни») и примерное число заданий поискового характера («докажи», «объясни», «оцени», «сравни», «найди ошибку»)	
6.3.	Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся. Объем и характер самостоятельной работы.	
6.4.	Какие из перечисленных методов познания использует учитель (наблюдение, опыт, поиск информации, сравнение, чтение и т. д.)	

6.5.	Применение диалоговых форм общения.	
6.6.	Создание нестандартных ситуаций при использовании знаний учащихся.	
6.7.	Осуществление обратной связи: ученик-учитель.	
6.8.	Сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы.	
6.9.	Реализация дифференцированного обучения. Наличие заданий для детей разного уровня обученности.	
6.10.	Средства обучения. Целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения.	
6.11.	Использование наглядного материала: в качестве иллюстрирования, для эмоциональной поддержки, для решения обучающих задач. Наглядный материал избыточен, достаточен, уместен, недостаточен.	
6.12.	Формирование навыков самоконтроля и самооценки.	
7.	<b><i>Психологические основы урока:</i></b>	
7.1.	Учёт учителем уровней актуального развития учащихся и зоны их ближайшего развития.	
7.2.	Реализация развивающей функции обучения. Развитие качеств: восприятия, внимания, воображения, памяти, мышления, речи.	
7.3.	Ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности, разнообразие видов учебной деятельности.	
7.4.	Наличие психологических пауз и разрядки эмоциональной сферы урока.	
8.	<b><i>Домашнее задание:</i></b> оптимальный объём, доступность инструктажа, дифференциация, представление права выбора..	
9.	Наличие элементов нового в педагогической деятельности учителя (отсутствия шаблона)	
		Итого:
<p>За каждый критерий ставятся баллы от 0 до 2:  0 – критерий отсутствует  1 – проявляется частично  2 - в полном объёме.</p>		

#### Примечание

В графе «Как организован урок?», анализируя структуру занятия, необходимо учитывать разнообразие типов уроков по ФГОС (урок усвоения новых знаний, комплексного применения знаний и умений (закрепление), актуализации знаний и умений (повторение), систематизации и обобщения знаний и умений, контроля, коррекции, комбинированного урока), каждый из которых имеет свою структуру.

В графе «Насколько урок соответствует требованиям ФГОС?», необходимо оценить результаты, представленные в виде универсальных учебных действий. Эксперт указывает определенные виды действий и группу, к которой они относятся. Например:

- **Регулятивные:** учащиеся самостоятельно определяют цель урока, составляют план, действуют по плану, оценивают результат своей работы.
- **Познавательные:** учащиеся извлекают информацию из предложенных источников, ее анализируют / классифицируют/ сравнивают и др.
- **Коммуникативные:** учащиеся четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, считыванию явной информации или подтекста, к сотрудничеству.
- **Личностные:** учащиеся ориентируются в системе ценностей, выбирают правильные направления, способны оценивать поступки, находить мотивы совершенным действиям.

**Отчёт**  
**педагога-наставника, учителя начальных классов**  
**Горшиной Светланы Юрьевны**  
**о работе с молодым специалистом Петровой Анастасии Сергеевны**  
**2022 - 2023 учебный год**

С 1.09.2022 г. установлено наставничество над молодым специалистом Петровой А.С., учителем Горшиной С.Ю..

Молодой педагог работает в МБОУ Школа №9» с 15.03.2022 года. Петрова А.С., преподает во 1 Б классе (УМК «Школа России»). Согласно составленному плану работы с молодым специалистом наставником проведена следующая работа.

В сентябре месяце 2022 г. с молодым специалистом проведена консультация по изучению материалов ФГОС НОО и нормативно-правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2022-2023 уч. год, документы строгой отчетности). Практическое занятие «Ведение школьной документации (электронный классный журнал, журнал по внеурочной деятельности, ученические тетради, выставление оценок в дневники)».

В октябре месяце состоялась беседа по теме: «Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся», в ходе которой были даны некоторые рекомендации для активизации учебно-познавательной деятельности учащихся во время уроков. Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»

В ноябре месяце состоялось теоретическое занятие по теме: «Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика», беседа « Как работать с ученическими тетрадями», практическое занятие « Урок математики в УМК «Школа России».

В I полугодии 2022-2023 учебного года проводилась информационная работа с молодым специалистом, регулярное ознакомление со статьями, опубликованными в журналах, с педагогической и методической литературой и ее обсуждение с наставником.

Молодой специалист посетила уроки наставника: 12.10.2022 урок математики «Письменное сложение, вычитание чисел в пределах 1000. Действия с числами 0 и 1.», 23.11.2022 урок литературного чтения «Творчество Л.Н. Толстого.». Наставником посещено несколько уроков в целях методической помощи, в том числе 20.10.2022 г. урок математики по теме «Число 1-10. Урок-игра», 22.11.2022 г. урок русского языка по теме «Строчная и заглавная буквы Ч.» в 1 Б классе.

Анализ уроков показал, что молодой педагог имеет достаточный уровень методической и теоретической подготовки, но пока испытывает затруднение в организации учебной деятельности учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые и элементы некоторых других (лично-ориентированная, проблемно-диалогического обучения и др.).

В основе проведенных уроков учителя лежит системно-деятельностный подход, все уроки проведены с учетом требований ФГОС. С учащимися класса, Анастасия Сергеевна установила доброжелательные деловые взаимоотношения. К урокам учитель готовится всегда тщательно.

На основании изложенного, полагаю, что молодой специалист адаптировалась успешно.

17.12.2022

Горшина С.Ю.